



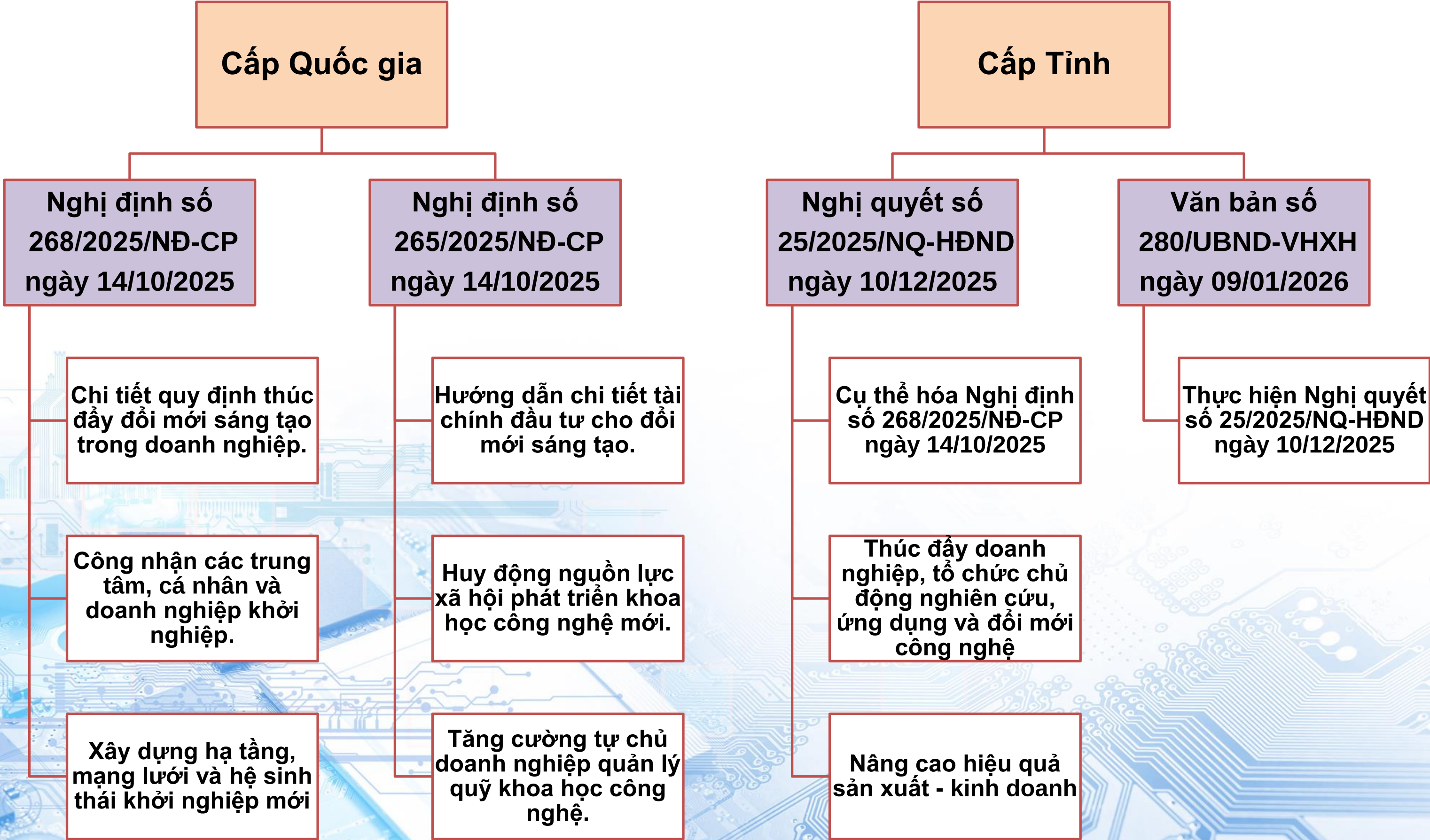
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH TÂY NINH TRUNG TÂM KHOA HỌC CÔNG NGHỆ VÀ ĐỔI MỚI SÁNG TẠO

THAM LUẬN

Chính sách hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức tham gia, thúc đẩy các hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030

ThS. Lê Thanh Quang
Giám đốc Trung tâm Khoa học công nghệ và Đổi mới sáng tạo

VĂN BẢN PHÁP LÝ



NỘI DUNG CHÍNH SÁCH HỖ TRỢ

Mục tiêu, Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Nguyên tắc hỗ trợ

Nội dung hỗ trợ

Hỗ trợ chuyển
giao công nghệ
và xác lập
quyền sở hữu

Hỗ trợ Thiết bị
đo lường,
nguyên vật liệu
và năng lượng

Hỗ trợ Tiêu
chuẩn, Quy
chuẩn và chất
lượng

Hỗ trợ Đào tạo
nguồn nhân lực

Hỗ trợ Thiết kế,
Đầu tư thiết bị
và Thương mại
hóa

Quy trình hỗ trợ và thanh quyết toán

Nguồn kinh phí và Tổ chức thực hiện

MỤC TIÊU, PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

Mục tiêu

- Cụ thể hóa chính sách hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức đổi mới sáng tạo theo NĐ 268/2025/NĐ-CP
- Khuyến khích đổi mới sáng tạo, ứng dụng và đổi mới công nghệ trong doanh nghiệp
- Hỗ trợ, công nhận trung tâm đổi mới sáng tạo, khởi nghiệp sáng tạo; phát triển hạ tầng và hệ sinh thái khởi nghiệp

Phạm vi

- Chính sách hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức tham gia hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo
- Áp dụng trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030

Đối tượng áp dụng

- Doanh nghiệp, tổ chức có trụ sở tại tỉnh Tây Ninh
- Có hoạt động: ứng dụng, chuyển giao, đổi mới công nghệ; đổi mới sáng tạo; thương mại hóa kết quả nghiên cứu
- Góp phần tăng giá trị gia tăng, hiệu quả kinh tế và năng lực cạnh tranh

NGUYÊN TẮC HỖ TRỢ

Công khai, minh bạch về nội dung, đối tượng, thủ tục, nguồn lực, mức hỗ trợ và kết quả

- **Không hỗ trợ trùng lặp:**
 - Nhiệm vụ đã sử dụng ngân sách nhà nước (toàn phần hoặc một phần)
 - Nội dung đã được hỗ trợ từ nguồn ngân sách khác
- **Hỗ trợ theo kết quả đầu ra:**
 - Đánh giá thông qua Hội đồng xét duyệt
 - Quyết định bởi cơ quan có thẩm quyền
 - Thực hiện theo NĐ 268/2025/NĐ-CP
- **Phụ thuộc nguồn lực ngân sách địa phương:**
 - Xét theo thứ tự đủ điều kiện trước – hỗ trợ trước
 - Ưu tiên doanh nghiệp, tổ chức được hỗ trợ lần đầu

HỖ TRỢ CHUYỂN GIAO CÔNG NGHỆ VÀ XÁC LẬP QUYỀN SỞ HỮU

Nội dung chính

- Nhận chuyển giao quyền sử dụng/quyền sở hữu công nghệ
- Kết quả nghiên cứu, giải pháp chuyển đổi số
- Mua thông tin công nghệ, tài liệu thiết kế, quy trình, tiêu chuẩn kỹ thuật, phần mềm

Mức hỗ trợ

- **Tối đa 30% tổng chi phí**
- **Không quá 1 tỷ đồng/hoạt động**
- Công nghệ cao, chiến lược, bán dẫn, thân thiện môi trường hoặc kèm đào tạo:
 - **Tối đa 30% tổng chi phí, không quá 2 tỷ đồng/hoạt động**

HỖ TRỢ THIẾT BỊ ĐO LƯỜNG, NGUYÊN VẬT LIỆU VÀ NĂNG LƯỢNG

Nội dung chính

- Thuê, mua thiết bị kiểm tra, đo lường, kiểm soát chất lượng
- Sửa chữa, mua sắm thuê tài sản phục vụ dự án có nội dung sáng tạo công nghệ, tạo lập, khai thác, phát triển quyền sở hữu trí tuệ
- Mua nguyên liệu, nhiên liệu, vật liệu, năng lượng cho sản xuất thử nghiệm
- Phục vụ hoàn thiện quy trình công nghệ, sản phẩm mới

Mức hỗ trợ

- **Tối đa 30% tổng chi phí**
- **Không quá 100 triệu đồng/hoạt động**
- Trường hợp công nghệ cao, sản phẩm mới, ưu tiên phát triển:
 - **Tối đa 30% tổng chi phí, không quá 200 triệu đồng/hoạt động**

HỖ TRỢ TIÊU CHUẨN, QUY CHUẨN VÀ CHẤT LƯỢNG

Nội dung chính

- **Thử nghiệm và chứng nhận:** Chi phí thử nghiệm sản phẩm xuất khẩu chủ lực, chứng nhận hợp chuẩn/hợp quy và giám định chất lượng theo tiêu chuẩn quốc tế.
- **Xây dựng tiêu chuẩn:** Hướng dẫn xây dựng, áp dụng các tiêu chuẩn quốc tế, hệ thống quản lý mới và truy xuất nguồn gốc.
- **Nâng cao năng suất:** Áp dụng công cụ cải tiến năng suất chất lượng, thực hành nông nghiệp tốt (GAP), nông nghiệp hữu cơ và sản xuất thông minh.
- **Sở hữu trí tuệ và pháp lý:** Đăng ký lưu hành sản phẩm, bảo hộ và khai thác quyền sở hữu trí tuệ, thiết kế kiểu dáng công nghiệp.
- **Tư vấn chuyên gia:** Thuê tư vấn về chuyển giao công nghệ, đàm phán hợp đồng, tư vấn pháp lý và xây dựng quy chuẩn kỹ thuật.
- **Thương mại hóa:** Hỗ trợ triển khai sản phẩm/dịch vụ mới là kết quả của hoạt động khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo để thúc đẩy ra thị trường.

HỖ TRỢ TIÊU CHUẨN, QUY CHUẨN VÀ CHẤT LƯỢNG

Mức hỗ trợ tiêu biểu

- Hỗ trợ 1 lần **70% hợp đồng (không quá 30 triệu đồng)** chi phí thử nghiệm và chứng nhận sản phẩm xuất khẩu chủ lực
- Hợp đồng tư vấn sở hữu trí tuệ/phát triển sản phẩm mới/chuyển giao công nghệ: **≤ 100 triệu đồng/hợp đồng/năm**
- Tư vấn xây dựng và áp dụng Tiêu chuẩn cơ sở: **≤ 20 triệu đồng/TCCS**
- Tư vấn xây dựng và áp dụng Tiêu chuẩn, quy chuẩn, hệ thống quản lý: **≤ 100 triệu đồng/TC/QC/HTQL**
- Tư vấn xây dựng và áp dụng Công cụ cải tiến năng suất: **≤ 50 triệu đồng/CC**
- Đánh giá chứng nhận/công nhận sự phù hợp tiêu chuẩn : **≤ 30 triệu đồng/GCN**

HỖ TRỢ TIÊU CHUẨN, QUY CHUẨN VÀ CHẤT LƯỢNG

Mức hỗ trợ tiêu biểu

- Thử nghiệm mẫu phương tiện đo; KĐ/HC/TN phương tiện đo, chuẩn đo lường, chứng nhận đủ điều kiện sử dụng dấu định lượng trên nhãn hàng đóng gói sẵn: **≤ 20 triệu đồng/năm.**
- Xây dựng TCVN, QCVN, QCĐP:
 - < 50 trang: **≤ 60 triệu đồng/TCVN**
 - Từ 50 trang đến < 500 trang: **cứ 100 trang + tối đa 20 triệu đồng**
 - ≥ 500 trang: **cứ 100 trang + tối đa 15 triệu đồng**
- Dự thảo TCVN, QCVN, QCĐP: 40% mức hỗ trợ đối với TCVN được xây dựng
- Thử nghiệm, giám định, chứng nhận chất lượng sản phẩm, hàng hóa; chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng: **≤ 30 triệu đồng/năm**

HỖ TRỢ ĐÀO TẠO NGUỒN NHÂN LỰC

Nội dung chính

- Đào tạo trong & ngoài nước về:
 - Chuyển giao, làm chủ công nghệ
 - Năng suất – chất lượng
 - Sở hữu trí tuệ
- Quản trị công nghệ và Cập nhật công nghệ mới

Mức hỗ trợ

- Tổ chức khóa đào tạo: **≤ 50 triệu/khoá/năm**
- Học viên:
 - **≤ 10 triệu/người/năm**
 - **Tối đa 03 học viên/năm**
- Khóa đào tạo do tổ chức nước ngoài: Hỗ trợ **100% chi phí đăng ký và tham dự**

HỖ TRỢ THIẾT KẾ, ĐẦU TƯ THIẾT BỊ VÀ THƯƠNG MẠI HÓA

Nội dung chính

- Thiết kế công nghệ, dây chuyền sản xuất, chuẩn hóa tài liệu kỹ thuật, công nghệ
- Chế tạo mẫu thử, khuôn mẫu, sản phẩm mới
- Hiệu chỉnh công nghệ, đánh giá chất lượng
- Triển khai sản phẩm/dịch vụ mới là kết quả của nhiệm vụ KH-CN và ĐMST ra thị trường
- Đầu tư trang thiết bị, máy móc, dây chuyền sản xuất phục vụ cho ứng dụng/đổi mới/ chuyển giao công nghệ và đổi mới sáng tạo

HỖ TRỢ THIẾT KẾ, ĐẦU TƯ THIẾT BỊ VÀ THƯƠNG MẠI HÓA

Mức hỗ trợ

- Hoạt động thiết kế, chế tạo, thử nghiệm công nghệ **$\leq 30\%$ tổng chi phí, không quá 100 triệu đồng/hoạt động**
 - Công nghệ cao, công nghệ ưu tiên: **$\leq 30\%$ tổng chi phí, không quá 200 triệu đồng/hoạt động**
- Thương mại hóa sản phẩm, dịch vụ mới: **$\leq 30\%$ tổng chi phí, không quá 200 triệu đồng/hoạt động**
 - Công nghệ cao, tiềm năng lớn: **$\leq 30\%$ tổng chi phí, không quá 400 triệu đồng**
- Đầu tư thiết bị, máy móc, dây chuyền phục vụ ứng dụng/chuyển giao/đổi mới công nghệ và đổi mới sáng tạo: **$\leq 30\%$ tổng chi phí, không quá 2 tỷ đồng/hoạt động**
 - Công nghệ ưu tiên, công nghệ chiến lược: **$\leq 30\%$ tổng chi phí, không quá 3 tỷ đồng/hoạt động**

QUY TRÌNH THỰC HIỆN

Tiếp nhận hồ sơ chuyển đến Giám đốc Sở phân công xử lý

Ngay sau khi nhận được hồ sơ

Xem xét hồ sơ và phân công Phòng chuyên môn thực hiện

4 giờ làm việc

Xem xét hồ sơ và phân công công chức Phòng chuyên môn thực hiện

4 giờ làm việc

Tổ chức Hội đồng xét duyệt, đánh giá hồ sơ

Hồ sơ đầy đủ và hợp lệ:

- Dự thảo Quyết định thành lập Hội đồng xét duyệt nhiệm vụ
- Giấy mời họp Hội đồng
- Tiến hành kiểm tra thực tế tại đơn vị (nếu cần)
- Biên bản họp Hội đồng xét duyệt.

Hồ sơ chưa đầy đủ cơ sở:

- Dự thảo văn bản trả lời cho tổ chức, cá nhân
- Trình Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét
- Trình Lãnh đạo Sở ký ban hành
- Gửi tổ chức, doanh nghiệp bổ sung, làm rõ thêm nội dung dự án và các hồ sơ liên quan.

30 ngày làm việc, tính từ ngày xác nhận hồ sơ hợp lệ

05 ngày làm việc khi hồ sơ chưa hợp lệ

Phê duyệt kết quả hỗ trợ

2 ngày làm việc khi chưa thông qua hồ sơ

Hội đồng không thống nhất hoặc sau khi hết thời hạn bổ sung hồ sơ: Phòng chuyên môn tham mưu văn bản từ chối hỗ trợ và nêu rõ lý do.

Hội đồng thống nhất: Phòng chuyên môn tham mưu Quyết định phê duyệt hỗ trợ kinh phí

5 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ bổ sung hợp lệ

QUY TRÌNH THỰC HIỆN

- Trường hợp hồ sơ đề nghị hỗ trợ đầy đủ, hợp lệ: Không quá 36 ngày làm việc, kể từ ngày Sở Khoa học và Công nghệ xác nhận hồ sơ hợp lệ, không bao gồm thời gian tổ chức kiểm tra thực tế tại tổ chức, doanh nghiệp (nếu có).
- Trường hợp hồ sơ đề nghị hỗ trợ chưa đầy đủ, chưa đủ cơ sở để xem xét hỗ trợ: Không quá 08 ngày làm việc, kể từ ngày Sở Khoa học và Công nghệ tiếp nhận hồ sơ, không bao gồm thời gian tổ chức, doanh nghiệp thực hiện việc bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo yêu cầu; thời gian tổ chức Hội đồng xét duyệt; thời gian kiểm tra thực tế tại tổ chức, doanh nghiệp (nếu có).

THÀNH PHẦN HỒ SƠ

Hồ sơ, tài liệu đăng ký xét duyệt hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức tham gia, thúc đẩy các hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh Tây Ninh

Hồ sơ chung

bắt buộc đối với tất cả doanh nghiệp, tổ chức đề nghị hỗ trợ

Hồ sơ riêng

theo yêu cầu của từng hạng mục hỗ trợ

THÀNH PHẦN HỒ SƠ

Hồ sơ chung:

- **Văn bản đề nghị hỗ trợ** (Mẫu số 01)
- **Thuyết minh đề nghị hỗ trợ hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo** (Mẫu số 02): bản chính.
- Hồ sơ, tài liệu chứng minh tư cách pháp lý của doanh nghiệp, tổ chức đề xuất:
 - + **Chủ trương đầu tư/ GCN đăng ký đầu tư** (hoặc các văn bản khác có giá trị tương đương): Bản sao chứng thực.
 - + **GCN đăng ký doanh nghiệp/ GCN đăng ký hộ kinh doanh/ GCN đăng ký hoạt động KH&CN** (hoặc các văn bản khác có giá trị tương đương): Bản sao chứng thực.
 - + **Điều lệ hoạt động được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt** hoặc các tài liệu tương đương khác (nếu có): Bản sao đóng dấu của doanh nghiệp, tổ chức đăng ký hỗ trợ.
- **Văn bản cam kết của doanh nghiệp, tổ chức đề xuất về việc chỉ tiếp nhận duy nhất một nguồn kinh phí cho cùng một nội dung chi từ ngân sách nhà nước cho cùng nội dung nhiệm vụ đổi mới sáng tạo** (mẫu số 03): bản chính.
- **Văn bản phê duyệt hồ sơ môi trường của cơ quan có thẩm quyền đối với dự án đầu tư/cơ sở** (áp dụng đối với dự án, cơ sở thuộc đối tượng phải có theo quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường): Bản sao chứng thực.
- **Văn bản đủ điều kiện sản xuất** (đối với những dự án đầu tư/cơ sở hoạt động có điều kiện theo quy định của pháp luật): Bản sao chứng thực.

THÀNH PHẦN HỒ SƠ

Hồ sơ riêng



**Các hồ sơ sử dụng riêng
theo từng nội dung đề nghị
hỗ trợ**

BIỂU MẪU

Mẫu số 01	Văn bản đề nghị hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức tham gia, thúc đẩy các hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh Tây Ninh (Tham khảo Mẫu I.1 Nghị định số 268/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025)
Mẫu số 02	Thuyết minh đề nghị hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức tham gia, thúc đẩy các hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh Tây Ninh (Tham khảo Mẫu I.2, I3, I4, I5 Nghị định số 268/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025)
Mẫu số 03	Văn bản cam kết (Tham khảo Mẫu I.6 Nghị định số 268/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025)
Mẫu số 04	Quyết định thành lập Hội đồng xét duyệt hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức tham gia, thúc đẩy các hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh Tây Ninh (Tham khảo Mẫu I.7 Nghị định số 268/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025)
Mẫu số 05	Phiếu đánh giá hồ sơ đăng ký hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức tham gia, thúc đẩy các hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh Tây Ninh (Tham khảo mẫu I8, I9, I10, I10B, I11 Nghị định số 268/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025)
Mẫu số 06	Biên bản họp Hội đồng xét duyệt (Tham khảo Mẫu I.12 Nghị định số 268/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025)
Mẫu số 07	Quyết định về việc hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức tham gia, thúc đẩy các hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh Tây Ninh (Tham khảo Mẫu I.13 Nghị định số 268/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025)

QUY TRÌNH THANH QUYẾT TOÁN

Tiếp nhận hồ sơ; chuyển đến Giám đốc Sở phân công xử lý

Ngay sau khi nhận được hồ sơ

Xem xét hồ sơ và phân công Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo

4 giờ làm việc

Xem xét hồ sơ và phân công công chức Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo

4 giờ làm việc

Hồ sơ đề nghị thanh quyết toán chưa đầy đủ cơ sở:

Công chức phòng dự thảo văn bản trả lời cho tổ chức, cá nhân
Trình Lãnh đạo Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo xem xét
Trình Lãnh đạo Sở ký ban hành
Gửi Doanh nghiệp, tổ chức bổ sung, làm rõ thêm nội dung dự án và các hồ sơ liên quan

Hồ sơ đề nghị thanh quyết toán đầy đủ cơ sở:

Công chức phòng trình Lãnh đạo phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo thông qua
Công chức được phân công gửi Phòng Kế hoạch Tài chính xem qua

07 ngày làm việc,
Khi hồ sơ chưa đầy đủ

10 ngày làm việc,
Khi hồ sơ đầy đủ

Chuyển đến phòng Phòng Kế hoạch Tài chính

10 ngày làm việc,
Khi hồ sơ đầy đủ

Trường hợp đầy đủ hồ sơ:

Công chức Dự thảo văn bản thanh quyết toán cho tổ chức, cá nhân
Trình Lãnh đạo Phòng Kế hoạch Tài chính xem xét
Trình Lãnh đạo Sở ký ban hành để thanh quyết toán cho doanh nghiệp, tổ chức.

Trường hợp chưa đầy đủ:

Lãnh đạo Phòng Kế hoạch Tài chính đề nghị phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo bổ sung hồ sơ
Thực hiện lại bước 3

Khi hồ sơ chưa đầy đủ, thực hiện lại bước 3 nhưng không vượt quá thời gian thực hiện chung của các bước thực hiện

NGUỒN KINH PHÍ & TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nguồn kinh phí thực hiện

- Ngân sách tỉnh:
- Bảo đảm hằng năm cho khoa học & công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số.
- Các nguồn huy động khác:
 - Quỹ phát triển KH&CN và ĐMST của tỉnh, Nguồn xã hội hóa
 - Quỹ đầu tư mạo hiểm, Viện trợ, tài trợ hợp pháp khác

 **Đa nguồn – linh hoạt – khuyến khích xã hội cùng tham gia.**

2. Tổ chức thực hiện & giám sát

- Ủy ban nhân dân tỉnh
- → Tổ chức triển khai Nghị quyết đúng mục tiêu – đúng đối tượng – hiệu quả.
- Hội đồng nhân dân tỉnh
- → Thường trực HĐND, các Ban, đại biểu HĐND giám sát việc thực hiện.
- Mặt trận Tổ quốc & các tổ chức chính trị – xã hội
- → Tuyên truyền, vận động và tham gia giám sát thực hiện Nghị quyết.

3. Hiệu lực thi hành

- Có hiệu lực từ ngày: 01/01/2026
- Trường hợp văn bản liên quan được sửa đổi, bổ sung
- → Thực hiện theo quy định mới.



XIN CẢM ƠN

Thank you very much for your attention